

RIGORÓZNÍ ŘÁD PŘÍRODOVĚDECKÉ FAKULTY UJEP

čl. 1

Úvodní ustanovení

Tento řád upravuje postup přijímání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce na Přírodovědecké fakultě Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „fakulta“), podrobnosti o konání těchto zkoušek, jejich průběh a hodnocení, jakož i náhradu nákladů spojených s těmito zkouškami a přípravou na ně.

čl. 2

Konání státních rigorózních zkoušek

Na fakultě lze konat státní rigorózní zkoušku v magisterském studijním programu, v rámci jehož akreditace bylo rozhodnuto o oprávnění přiznávat akademický titul v oblasti přírodních věd „doktor přírodních věd“ (ve zkratce „RNDr.“ uváděné před jménem).

čl. 3

Podávání přihlášek

1. Rigorózní řízení se zahajuje podáním přihlášky ke státní rigorózní zkoušce. Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce může podat uchazeč, který je:

- a) absolventem magisterského studijního programu a který získal akademický titul „magistr“ podle § 46 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále jen „zákon“),
- b) absolventem vysoké školy a který získal akademický titul „magistr“ podle § 21 odst. 2 písm. a) nebo § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, (dále jen „zákon č. 172/1990 Sb.“), s výjimkou případů uvedených v § 99 odst. 4 zákona.

2. Přihláška ke státní rigorózní zkoušce se podává na předepsaném formuláři doplněném o:

- a) úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a dodatku k diplomu, nebo úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a vysvědčení nebo osvědčení o státní zkoušce, případně osvědčení vydaného podle § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb.,
- b) doklad o úhradě poplatku podle čl. 6 a úhradě nákladů podle čl. 7.

Součástí přihlášky ke státní rigorózní zkoušce je sdělení názvu a základní osnovy zamýšlené rigorózní práce.

3. Přihláška ke státní rigorózní zkoušce podepsaná uchazečem se doručuje na studijní oddělení. Náležitosti přihlášky a výši a formu placení poplatku podle čl. 6 a úhrady nákladů podle čl. 7 zveřejní fakulta na úřední desce fakulty.

4. Není-li formulář přihlášky ke státní rigorózní zkoušce řádně vyplněn nebo neobsahuje-li přihláška přílohy uvedené v odstavci 2, vyzve fakulta uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li nedostatky v této lhůtě odstraněny, má se za to, že přihláška nebyla podána.

5. Nelze-li na fakultě konat státní rigorózní zkoušku v oblasti studia, ve které uchazeč získal akademický titul „magistr“, fakulta uchazeči přihlášku ke státní rigorózní zkoušce vrátí s příslušným vysvětlením.

6. V případech uvedených v odstavcích 4 a 5, byly-li poplatek nebo úhrada nákladů zaplacený, vrátí fakulta uchazeči částku odpovídající zaplacenému poplatku nebo úhradě po odečtení administrativních nákladů paušálně stanovených děkanem.

7. Fakulta do 60 dnů od doručení přihlášky ke státní rigorózní zkoušce sdělí uchazeči bližší podrobnosti o jejím konání, o požadavcích ke státní rigorózní zkoušce a o pravidlech používání zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu k této zkoušce; do této lhůty se nezapočítává doba stanovená podle odstavce 4.

čl. 4

Státní rigorózní zkouška

1. Státní rigorózní zkouška se skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce.
2. Ústní zkouška se skládá z předmětů, které odpovídají příslušnému magisterskému studijnímu programu. Předměty ústní zkoušky schvaluje vědecká rada fakulty.
3. Rigorózní práci prokazuje uchazeč schopnost samostatné vědecké činnosti. Téma rigorózní práce musí být v souladu s oborem státní rigorózní zkoušky. Součástí rigorózní práce je české a anglické resumé a čestné prohlášení uchazeče, že práci vypracoval sám a uvedl v seznamu veškerou použitou literaturu.
4. Uchazeč podává rigorózní práci studijnímu oddělení fakulty. Do 60 dnů od doručení rigorózní práce zašle fakulta uchazeči vyrozumění o termínu konání státní rigorózní zkoušky.
5. Státní rigorózní zkouška se koná zpravidla v jednom dni před zkušební komisí (dále jen „komise“). Předsedu a další členy komise jmenuje z profesorů, docentů a odborníků, kteří působí v příslušném oboru, po schválení vědeckou radou fakulty děkan. Další členy komise může jmenovat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“).
6. Předseda komise ustanoví dva oponenty, kteří vypracují posudky předložené rigorózní práce. Oponentní posudky musí být zaslány všem členům komise a uchazeči alespoň 15 dnů před konáním obhajoby rigorózní práce.
7. Komise je nejméně pětičlenná. Pro konání státní rigorózní zkoušky je nutná přítomnost alespoň tří členů komise včetně předsedy. Obhajobě rigorózní práce musí být přítomen alespoň jeden oponent, který současně může být členem komise.
8. Jednání komise řídí předseda. Průběh státní rigorózní zkoušky a vyhlášení výsledků jsou veřejné.
9. O výsledku jednotlivých částí a předmětů státní rigorózní zkoušky rozhoduje komise tajným hlasováním na neveřejném zasedání. Státní rigorózní zkouška je hodnocena jako celek stupněm prospěl/a - neprospěl/a. Stejným způsobem jsou hodnoceny i jednotlivé předměty ústní zkoušky. Obhajoba rigorózní práce je hodnocena obhájil/a - neobhájil/a. Nezíská-li návrh na hodnocení některého předmětu stupněm prospěl/a nebo návrh na hodnocení obhajoby stupněm obhájil/a nadpoloviční většinu hlasů přítomných členů komise, je hodnocení tohoto předmětu neprospěl/a nebo hodnocení obhajoby neobhájil/a. Je-li výsledek z některého předmětu neprospěl/a nebo výsledek obhajoby neobhájil/a, je celkový výsledek státní rigorózní zkoušky neprospěl/a. V opačném případě je celkový výsledek prospěl/a.
10. Rozhodnutí komise vyhlásí předseda v den konání státní rigorózní zkoušky. O průběhu státní rigorózní zkoušky nebo její části se vyhotoví zápis, který podepisuje předseda a všichni přítomní členové komise.
11. Pokud se uchazeč bez omluvy k státní rigorózní zkoušce nedostaví, nebo jeho omluva není přijata, posuzuje se, jako by u zkoušky neprospěl. Omluva se podává písemně do jednoho týdne od stanoveného termínu konání státní rigorózní zkoušky děkanovi, který o přijetí omluvy s konečnou platností rozhodne.
12. Ústní zkoušku a obhajobu rigorózní práce lze v tomtéž oboru na fakultě opakovat pouze jednou. Pokud uchazeč obhájil rigorózní práci a neprospěl z některého předmětu ústní zkoušky, opakuje pouze ústní zkoušku a to ze všech předmětů. Pokud uchazeč prospěl ze všech předmětů ústní zkoušky a neobhájil rigorózní práci, opakuje pouze obhajobu rigorózní práce. Pokud komise rozhodla, že uchazeč práci neobhájil, stanoví, zda je nutné práci přepracovat nebo doplnit. Opakování obhajoby rigorózní práce je možné nejdříve za šest měsíců po termínu, ve kterém byla obhajoba rigorózní práce hodnocena neobhájil/a.

čl. 5

Zveřejňování rigorózních prací

1. Rigorózní práce podaná k obhajobě se zpřístupňuje k nahlížení veřejnosti nejméně 15 pracovních dní před konáním obhajoby, a to na studijním oddělení fakulty.
2. Osoba, která nahlíží do rigorózní práce, musí být poučena o tom, že získané informace nemohou být použity k výdělečným účelům nebo vydávány za studijní, vědeckou nebo jinou tvůrčí činnost jiné osoby než autora. Fakulta může požadovat písemné prohlášení o tom, že osoba, která nahlíží, si je těchto omezení vědoma.
3. Nejméně 15 pracovních dní před konáním obhajoby zveřejní studijní oddělení na úřední desce fakulty jména studentů, kteří předložili práci k obhajobě, názvy rigorózních prací, dobu, po kterou je rigorózní práce zpřístupněna, místo, kde je práce zpřístupněna, a termíny konání obhajob.
4. Zveřejňování rigorózních prací, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledků obhajoby se uskutečňuje prostřednictvím věcné nebo elektronické databáze.
5. Podrobnosti zveřejňování rigorózních prací včetně správy jejich databáze stanoví směrnice rektora.

čl. 6

Poplatky za rigorózní řízení

1. Výše poplatku za úkony spojené s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce a s konáním této zkoušky činí nejvýše dvojnásobek základu stanoveného podle § 58 odst. 2 zákona. Výši poplatku na akademický rok určuje děkan. Výše poplatku se zveřejňuje na úřední desce fakulty.
2. Doklad o zaplacení poplatku podle odstavce 1 je jednou z příloh přihlášky ke státní rigorózní zkoušce.

čl. 7

Úhrada nákladů

1. Náklady spojené s používáním zařízení a informačních technologií a s poskytováním konzultací akademickými pracovníky v souvislosti se zpracováním rigorózní práce a s přípravou na státní rigorózní zkoušku hradí uchazeč, pokud nabídku služeb přijme. Výši úhrady těchto nákladů stanoví děkan.
2. Náklady spojené s promoci hradí uchazeč, pokud nabídku služeb přijme. Výši úhrady těchto nákladů stanoví děkan.
3. Doklad o úhradě nákladů podle odstavce 1 je jednou z příloh přihlášky ke státní rigorózní zkoušce.

čl. 8

Ukončení rigorózního řízení

1. Rigorózní řízení se ukončuje:
 - a) úspěšným vykonáním státní rigorózní zkoušky,
 - b) hodnocením státní rigorózní zkoušky stupněm neprospěl/a u opakované státní rigorózní zkoušky,
 - c) rozhodnutím děkana, vyjde-li najevo nepravdivost některého z údajů uvedených v přihlášce ke státní rigorózní zkoušce a v jejích přílohách,
 - d) rozhodnutím děkana, pokud uchazeč do deseti let od podání přihlášky ke státní rigorózní zkoušce tuto zkoušku úspěšně nevykoná,
 - e) písemným prohlášením uchazeče o ukončení rigorózního řízení.

čl. 9

Vydání diplomu

Po úspěšném vykonání státní rigorózní zkoušky vydá univerzita uchazeči vysokoškolský diplom stanoveným způsobem.

čl. 10
Společná a závěrečná ustanovení

1. Diplomová práce obhájená podle zákona č. 172/1990 Sb. nebo podle zákona a vyhovující nárokům uvedeným v čl. 4 odst. 3. a 4 může být komisí uznána jako rigorózní práce podle tohoto řádu.
2. Disertační práce obhájená podle § 22 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb. nebo podle § 47 odst. 4 zákona, resp. rigorózní zkouška vykonaná podle § 22 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb. nebo státní doktorská zkouška vykonaná podle § 47 odst. 4 zákona může být komisí uznána jako rigorózní práce, resp. ústní zkouška, podle tohoto řádu.
3. Poplatek nebo úhrada nákladů , ani jejich část se nevrací v případě ukončení rigorózního řízení dle čl. 8.
4. Tento řád byl schválen Akademickým senátem Přírodovědecké fakulty Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem dne 3. dubna 2007 a Akademickým senátem Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „AS UJEP“) dne 25. dubna 2007.
5. Tento řád nabývá platnosti po schválení AS UJEP.

Doc. RNDr. Stanislav Novák, CSc.
děkan